

Nurodymai svarstyti komitetuose

Savivaldos ir bendruomenės plėtojimo	Miesto plėtros, investicijų ir turizmo	Socialiniai, sveikatos ir šeimos reikalai
✓	✓	✓
Biudžeto ir finansų	Miesto ūkio	Svietimo ir sporto
✓	✓	✓
		Kultūros ir meno
		✓

2013-01-09 Nr. TR-9

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

Tarybos sekretorius.....

2013.01.09

SPRENDIMAS

DĖL DIDŽIAUSIO LEISTINO KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ IR DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS IR GAUNANČIŲ UŽMOKESTĮ IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO, PAREIGYBIŲ SKAIČIAUS PATVIRTINIMO

2013 m. sausio

Nr.

Kaunas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290, Nr. 137-5379; 2009, Nr. 77-3165; 2010, Nr. 25-1177, Nr. 51-2480, Nr. 86-4525; 2011, Nr. 52-2504) 16 straipsnio 2 dalies 10 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, 30 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 66-2130; 2002, Nr. 45-1708; 2004, Nr. 116-4323; 2007, Nr. 135-5453; 2009, Nr. 85-3577; 2010, Nr. 67-3346; 2011, Nr. 164-7794) 8 straipsnio 5 dalimi, Kauno miesto savivaldybės taryba nusprendžia:

1. Patvirtinti didžiausią leistiną Kauno miesto savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių užmokestį iš Savivaldybės biudžeto, pareigybių skaičių – 786.

2. Pripažinti netekusiais galios:

2.1. Kauno miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 29 d. sprendimą Nr. T-537 „Dėl Kauno miesto savivaldybės administracijos didžiausio leistino Kauno miesto savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių užmokestį iš Savivaldybės biudžeto, pareigybių skaičiaus patvirtinimo“;

2.2. Kauno miesto savivaldybės tarybos 2011 m. gruodžio 29 d. sprendimą Nr. T-717 „Dėl Kauno miesto savivaldybės administracijos struktūros ir didžiausio leistino Kauno miesto savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių užmokestį iš Savivaldybės biudžeto, pareigybių skaičiaus“.

3. Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 13-308; 2000, Nr. 85-2566) ar Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso (Žin., 2002, Nr. 36-1340) nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Andrius Kupčinskas

Kauno miesto savivaldybės administracijos direktorius

Kauno miesto savivaldybės administracijos viešosios vadybos skyriaus vedėja

D. Ratkelis

2013-01-09

Jolanta Baltaduonytė

2013-01-09

Kauno miesto savivaldybės administracijos viešosios vadybos ir personalo skyriaus vyriausioji specialistė

Kauno miesto savivaldybės administracijos viešosios vadybos ir personalo skyriaus vyriausioji specialistė

Aurelija Vilimienė
2013.01.09Nomedė Pilenaitė
2013-01-09Eglė Andriuškiene
2013-01-09Jolanta Baltaduonytė
2013.01.09



KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

Laisvės al. 96, 44251 Kaunas, telefonas (8 37) 42 26 31, faksas (8 37) 20 73 41

Kauno miesto savivaldybės tarybai

AIŠKINAMASIS RAŠTAS DĖL DIDŽIAUSIO LEISTINO KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS VALSTYBĖS TARNAUTOJŲ IR DARBUOTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL DARBO SUTARTIS IR GAUNANČIŲ UŽMOKESTĮ IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO, PAREIGYBIŲ SKAIČIAUS

2013-01-08 Nr. 12-5-2

Parengto projekto tikslas – patvirtinti didžiausią leistiną Kauno miesto savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, ir gaunančių užmokestį iš Savivaldybės biudžeto, pareigybių skaičių – 786.

Kaip šiuo metu yra sprendžiami projekte aptarti klausimai.

LR vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 10 punktas reglamentuoja, jog išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija yra „<...> didžiausio leistino valstybės tarnautojų pareigybių ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, skaičiaus savivaldybės administracijoje nustatymas savivaldybės administracijos direktoriaus siūlymu mero teikimu.“.

Šiuo sprendimu siūloma padidinti didžiausią leistiną pareigybių skaičių 18 pareigybių iki 786.

Kauno miesto savivaldybės taryba 2011 m. rugsėjo 29 d. sprendimu Nr. T-537 „Dėl Kauno miesto savivaldybės administracijos didžiausio leistino Kauno miesto savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių užmokestį iš Savivaldybės biudžeto, pareigybių skaičiaus patvirtinimo“ ir 2011 m. gruodžio 29 d. sprendimu Nr. T-717 „Dėl Kauno miesto savivaldybės administracijos struktūros ir didžiausio leistino Kauno miesto savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių užmokestį iš Savivaldybės biudžeto, pareigybių skaičiaus“ patvirtino didžiausią leistiną Kauno miesto savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, ir gaunančių užmokestį iš Savivaldybės biudžeto, pareigybių skaičių (toliau – didžiausias leistinas pareigybių skaičius) – 768.

Viešosios tvarkos tarnyba (toliau – Tarnyba) 2012-06-22 raštu Nr. 64-3-122 kreipėsi į Savivaldybės merą ir Administracijos direktorių dėl 25 papildomų etatų įsteigimo Tarnyboje. Kauno miesto savivaldybės tarybos kolegija 2012-09-25 posėdžio metu (2012-09-25 posėdžio protokolo Nr. CP-18 išrašas) nutarė pavesti Savivaldybės administracijai teikti Savivaldybės tarybos sprendimo

projektą dėl Savivaldybės administracijos Tarnybos etatų didinimo kitais metais. Viešosios tvarkos skyriaus (toliau – Skyrius) tikslas – pagal savo kompetenciją užtikrinti viešąją tvarką Kauno miesto savivaldybės teritorijoje. Svarbiausias Skyriaus uždavinys – prižiūrėti Savivaldybės teisės aktų, reglamentuojančių viešąją tvarką, vykdymą. Svarbiausios Skyriaus funkcijos: dalyvauti ir bendradarbiauti kuriant ir įgyvendinant nusikaltimų prevencijos programas; kontroliuoti, kaip laikomasi: Kauno miesto tvarkymo ir švaros taisyklių, Kauno miesto išorinės vaizdinės reklamos įrengimo taisyklių, Prekybos Kauno viešosiose vietose taisyklių, Kauno miesto daugiabučių gyvenamųjų namų naudojimo taisyklių, Kasinėjimo (žemės) darbų Kauno miesto savivaldybės viešojo naudojimo teritorijoje (vietinės reikšmės keliuose, gatvėse, pėsčiųjų ir dviračių takuose, aikštėse, skveruose, kiemuose ir žaliuosiuose plotuose), jos ar jos dalies atitvėrimo arba eismo joje apribojimo taisyklių, Triukšmo prevencijos Kauno miesto viešosiose vietose taisyklių; teisės aktų nustatytais pagrindais ir tvarka pagal savo kompetenciją surašyti administracinių teisės pažeidimų protokolus ir taikyti administracinio poveikio priemones; nagrinėti teisės pažeidimų bylas, kurias Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodeksas priskiria tarnybos kompetencijai, priimti nutarimus administracinių teisės pažeidimų bylose ir atlikti nutarimų skirti administracines nuobaudas vykdymo kontrolę; organizuoti ir vykdyti reidus, patikrinimus ar pan. priemones administraciniams teisės pažeidimams nustatyti; užtikrinti, kad būtų vykdomi korupcijos prevenciją nustatančių teisės aktų reikalavimai Savivaldybėje ir Savivaldybės kontroliuojamose įmonėse ir įstaigose, pagal kompetenciją rengti kovos su korupcija programas, atlikti Savivaldybės ir Savivaldybės kontroliuojamų įmonių ir įstaigų veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, antikorupcinį vertinimą; kontroliuoti, kaip licencijų turėtojai laikosi licencijuojamos veiklos sąlygų.

Šiuo metu Viešosios tvarkos skyriuje yra įsteigta 16 pareigybių (iš jų: 10 karjeros valstybės tarnautojų ir 6 darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareigybės). Iš 16 aukščiau paminėtų pareigybių, 7 yra įsteigtos Skyriaus Administracinių teisės pažeidimų tyrimo poskyryje.

Nuo 2011 m. sausio 1 d. įsigaliojus Lietuvos Respublikos Administracinių teisės pažeidimų kodekso eilės straipsnių pakeitimams, kai kurios savivaldybės naujų funkcijų įgyvendinimui įsteigė papildomus etatus. Pavyzdžiui, Vilniaus savivaldybės internetiniame tinklapyje pateikiama informacija, kad Viešosios tvarkos skyriuje viso dirba 39 darbuotojai: 26 jų reaguoja į gyventojų skundus, 13 – dirba su ATPK 124¹ str. 4 d. (dėl stovėjimo tvarkos gyvenamosiose zonose ir kiemuose pažeidimų), 124⁵ ir 124⁶ str. pažeidėjais. Be to, 11 Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Administracinės veiklos skyriaus specialistų tiria administracinius teisės pažeidimus, pagal įgaliojimą surašo administracinių teisės pažeidimų protokolus už Lietuvos Respublikos administracinių teisės pažeidimų kodekse numatytus pažeidimus, pagal įgaliojimą nagrinėja administracinių teisės pažeidimų bylas, tvarko administracinių teisės pažeidimų dokumentus ir su jais susijusias bylas, vykdo administracinių bylų teiseną. Taigi, Vilniaus miesto savivaldybės administracijoje analogiškų funkcijų įgyvendinimui yra įsteigti 50 etatų, kai tuo tarpu Kauno miesto savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos tarnyboje – tik 16.

Paminėtina, kad nuo 2011 m. kovo 1 d. įsigaliojus Lietuvos Respublikos Administracinių teisės pažeidimų kodekso 222 str. ir 259 (1) straipsnių pakeitimams Viešosios tvarkos skyriui

pavestos naujos funkcijos: surašyti administracinės teisės pažeidimų protokolus už veikas numatytas ATPK 124(1)4 dalyje (stovėjimo tvarkos gyvenamosiose zonose ir kiemuose pažeidimai), 124(5) str. (vietinės rinkliavos už naudojimąsi savivaldybių tarybų nustatytomis vietomis automobiliams statyti nuostatuose mokėjimo tvarkos pažeidimai), 124(6) str. (vietinės rinkliavos už leidimą įvažiuoti transporto priemonėmis į valstybės saugomas teritorijas nuostatų pažeidimas), nagrinėti administracinių teisės pažeidimų bylas ir skirti administracines nuobaudas už veikas, numatytas LR ATPK 42(4)str., 110 str., 124(1) 4 dalis str., 124(5) str., 124(6)str., 160 str, 160(1)str.m,162 str., 162(1) str., 167str., 178 str. 1-oje dalyje (alkoholinių gėrimų gėrimas viešosiose vietose arba girto pasirodymas viešosiose vietose), 183 str. 1 dalyje (viešosios rimties trikdymas), 185(1) str. 1 dalyje (rūkymas vietose, kur draudžiama tai daryti), 214(1) str. 3 dalyje. (anksčiau pagrindinai tai darė Administracinės komisijos prie savivaldybių Tarybų).

Nuo 2011 m. rugsėjo mėn. Skyriui pavesta kontroliuoti LR ATPK 99(9) str. (vandens tiekimo ir nuotekų vamzdynų bei jų įrenginių ir vandens apskaitos mazgų ar jų dalių eksploataavimo pažeidimas).

Pažymėtina, kad Vilniaus miesto savivaldybės Viešosios tvarkos skyriaus darbo laikas yra 6.00 - 21.00 val., kai tuo tarpu Kauno miesto savivaldybės Viešosios tvarkos skyriui nuo 2011 m. kovo 1 d. pridėjus papildomų funkcijų, dėl žmoniškųjų išteklių trūkumo, buvo panaikintas pamaininis darbas ir darbuotojai dirba tik viena pamaina, t. y. 8.00 – 17.00 val. Skyriaus funkcijos buvo perskirstytos taip, kad dalis darbuotojų dirba su ATPK 124¹ str. 4 d., 124⁵ ir 124⁶ str. pažeidėjais, dalis reaguoja į gyventojų skundus, vykdo Tarybos sprendimais patvirtintų taisyklių kontrolę ir 1 darbuotojas dirba tik su Kauno miesto Išorinės vaizdinės reklamos taisyklių pažeidėjais. Kadangi sumažėjo darbuotojų, galinčių tirti gyventojų ir / ar įstaigų skundus, tyrimų laikas tapo žymiai ilgesnis. Panaikinus pamaininį darbą taip pat pablogėjo kai kurių Kauno miesto savivaldybės tarybos sprendimais patvirtintų taisyklių kontrolės kokybė. Dėl panaikinto pamaininio darbo Skyrius taip pat nebepajėgus užtikrinti viešosios tvarkos priežiūros renginių metu, kadangi didžioji jų dalis vyksta po nustatytų darbo valandų.

Pažymėtina, kad šiuo metu statinių naudojimo priežiūros funkcijas vykdo seniūnijos ir Viešosios tvarkos skyrius. Visose seniūnijose įsteigta po 1 pareigybę Kauno miesto gyvenamųjų namų ir kitų statinių, nenurodytų Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 42 straipsnio 1 dalies 2 punkte (toliau – statiniai), naudojimo priežiūrai atlikti. Seniūnijos vykdo gyvenamųjų namų ir kitų statinių naudojimo priežiūrą, įgyvendina teisės aktuose numatytas priemones statinių naudotojų atliekamos statinių techninės priežiūros kontrolei atlikti, sudaro patikrintų statinių, kurių naudojimo priežiūrą pagal teisės aktus atlieka Savivaldybės administracija, naudotojų sąrašą ir jį nuolat papildo, kaupia informaciją apie statinių naudojimo priežiūrą, nagrinėja fizinių ir juridinių asmenų skundus dėl netinkamos statinių priežiūros, konsultuoja statinių techninės priežiūros ir naudojimo klausimais, rengia ir teikia Administracijos direktoriui ir kitoms institucijoms statinių naudojimo priežiūros ataskaitas ir kt. Viešosios tvarkos skyrius pagal suteiktus įgaliojimus surašo administracinių teisės pažeidimų protokolus pagal ATPK 158 str. (Gyvenamųjų ir bendrojo naudojimo patalpų ir inžinerinių įrengimų naudojimo taisyklių pažeidimas).

Lietuvos policijos generalinis komisaras 2013 m. sausio 3 d. nurodymu Nr. 5-N-1 „Dėl policijos funkcijų vykdymo“ įpareigojo teritorinių ir specializuotų policijos įstaigų vadovus organizuojant pavaldžių pareigūnų veiklą, prioritetą teikti Lietuvos Respublikos policijos veiklos įstatyme nustatytiems pagrindiniams policijos uždaviniams įgyvendinti; veiklos sričių kontrolę ar priežiūrą, kurios vykdymas yra pagrindinė kitos valstybės ar savivaldybės įstaigos funkcija, o policijai įstatymai suteikia tik teisę šią funkciją vykdyti, atlikti tik turint neišnaudotų žmogiškųjų išteklių ir esant finansinei galimybei ir kt., t. y. nuo šiol Viešosios tvarkos skyrius turės prižiūrėti Savivaldybės teisės aktų, reglamentuojančių viešąją tvarką, vykdymą be policijos pagalbos, į policiją Skyrius galės kreiptis tik išimtiniais atvejais, dėl šio nurodymo dar padidės Viešosios tvarkos skyriaus darbuotojų darbo krūvis.

Siekiant, kad Viešosios tvarkos skyrius efektyviai įgyvendintų jam pavestas funkcijas, tinkamai prižiūrėtų Savivaldybės teisės aktų, reglamentuojančių viešąją tvarką, vykdymą, prašome padidinti pareigybių skaičių Skyriuje bent 15 pareigybių, nes dėl žmogiškųjų išteklių stokos Viešosios tvarkos skyrius nebepajėgus tinkamai ir laiku vykdyti visų jo nuostatuose numatytų uždavinių ir funkcijų, vykdyti reguliarius reidus, dirbti pamainomis.

Pažymėtina, kad įsteigti papildomas pareigybes Savivaldybės administracijoje prašo ir kiti Savivaldybės administracijos padaliniai: Privatizavimo skyrius, Archyvas, Kultūros paveldo skyrius.

Privatizavimo skyrius 2012-04-24 raštu Nr. 66-3-246, 2012-12-05 raštu Nr. 66-3-684 kreipėsi į Administracijos direktorių prašydamas įsteigti dvi pareigybes siekiant užtikrinti Privatizavimo skyriaus tinkamą ir savalaikį funkcijų atlikimą. Savivaldybės mero pavaduotoja O. Leiputė 2012-09-18 raštu Nr. (A27V127)-R-4115 taip pat kreipėsi į Administracijos direktorių prašydama įsteigti Privatizavimo skyriuje 2 pareigybes. Šiuo metu Privatizavimo skyriuje yra įsteigtos 7 pareigybės: 6 karjeros valstybės tarnautojų ir 1 darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį. Savivaldybė nuosavybės ar patikėjimo teise valdo virš 600 (iš jų didžioji dalis pagalbinio ūkio paskirties) Savivaldybės funkcijoms vykdyti nereikalingų ar netinkamų objektų, jų dalių, kuriuos atlikus reikiamas procedūras, tikslinga privatizuoti. Pagalbinio ūkio paskirties objektų privatizavimas, vadovaujantis teisės aktais, vykdomas ne viešo aukciono būdu, bet siūlant pagalbinio ūkio paskirties pastatą įsigyti visiems toje namų valdoje esančių gyvenamųjų namų savininkams. Dėl šios priežasties tokių objektų privatizavimo procedūrų vykdymas tampa labai sudėtingas, reikalaujantis daug darbo laiko sąnaudų.

Archyvas 2012-08-29 raštu Nr. 24-9-91 kreipėsi į Administracijos direktorių prašydamas įsteigti dvi naujas pareigybes tinkamam funkcijų atlikimui. Pagal lėšų skaičiavimo metodiką, patvirtintą Lietuvos vyriausiojo archyvaro 2011-01-14 įsakymu Nr. V-56, Archyve turėtų būti įsteigta 14 pareigybių, o yra tik 12. Pažymėtina, kad Archyvas vykdo valstybės deleguotas funkcijas, lėšos darbo užmokesčiui yra skiriamos iš valstybės biudžeto.

Kultūros paveldo skyrius 2012-08-01 raštu Nr. 55-4-121 kreipėsi į Administracijos direktorių prašydamas įsteigti vieną naują pareigybę naujai Kauno miesto savivaldybės tarybos 2012-07-12 sprendimu Nr. T-382 priskirtų funkcijų, tokių kaip skulptūrų ir paminklų statymo ir nukeldinimo Kauno miesto viešosiose viešose procedūrų organizavimo vykdymui. Kultūros paveldo

skyriuje šiuo metu yra įsteigtos 6 pareigybės: 5 karjeros valstybės tarnautojų ir 1 darbuotojo, dirbančio pagal darbo sutartį.

Prašomos pareigybės minėtuose Administracijos padaliniuose nebuvo įsteigtos, nes jas įsteigus būtų viršytas didžiausias leistinas pareigybių skaičius.

Kokių pozityvių rezultatų laukiama.

Padidintas pareigybių skaičius leis racionaliau paskirstyti Administracijos darbuotojų darbo krūvius, bus efektyviau ir operatyviau vykdomos Savivaldybės administracijos padaliniams priskirtos funkcijos.

Galimos neigiamos pasekmės priėmus projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Padidinus didžiausią leistiną pareigybių skaičių Kauno miesto savivaldybės administracijoje, turės būti padidintas Savivaldybės administracijos darbo užmokesčio fondas, turės būti įrengtos naujos darbo vietos. Įsteigus 18 naujų pareigybių, jų išlaikymui metams (darbo užmokesčiui, techninėms priemonėms ir kt.) preliminariai reikės 793 tūkst. Lt.

Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti ar panaikinti, priėmus teikiamą projektą.

Priėmus šį Tarybos sprendimo projektą reikės pripažinti netekusiais galios Kauno miesto savivaldybės tarybos 2011 m. rugsėjo 29 d. sprendimą Nr. T-537 „Dėl Kauno miesto savivaldybės administracijos didžiausio leistino Kauno miesto savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių užmokestį iš Savivaldybės biudžeto, pareigybių skaičiaus patvirtinimo“ ir Kauno miesto savivaldybės tarybos 2011 m. gruodžio 29 d. sprendimą Nr. T-717 „Dėl Kauno miesto savivaldybės administracijos struktūros ir didžiausio leistino Kauno miesto savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių užmokestį iš Savivaldybės biudžeto, pareigybių skaičiaus“.

Ar projektas vertintinas atikorpiniu požiūriu (jei taip, pridedama antikorupcinio vertinimo išvada).

Ne.

Būtinumas paskelbti vietinėje spaudoje dėl norminio administracinio akto įsigaliojimo.

Ne.

Projektą parengė Savivaldybės administracijos Viešosios vadybos ir personalo skyrius, atsižvelgdamas į Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2013-01-08 pavedimą Nr. P-A-10 ir Kauno miesto savivaldybės tarybos kolegijos pavedimą (2012-09-25 protokolo Nr. CP-18 ir 2012-11-20 posėdžio protokolo Nr. CP-22 išrašai) bei Kauno miesto savivaldybės administracijos padalinių motyvuotus prašymus.

Administracijos direktorius



Dainius Ratkelis