

Nurodymai svarstyti komitetuose

Savivaldybės administracijos steigimo	Miesto plėtros, investicijų ir turizmo	Socialinių, sveikatos ir šeimų reikalų	
✓	✓	✓	
Budžeto ir finansų	Miesto ūkio	Sveikimo ir sporto	Kultūros ir meno
✓	✓	✓	✓

Projektas

2013-04-16 Nr. TR-295

Tarybos sekretorius.....

2013.04.16.....

KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2012 M. GRUODŽIO 20 D. SPRENDIMO NR. T-695 „DĖL KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS STRUKTŪROS PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2013 m. balandžio

Nr.

Kaunas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290, Nr. 137-5379; 2009, Nr. 77-3165; 2010, Nr. 25-1177, Nr. 51-2480, Nr. 86-4525; 2011, Nr. 52-2504; 2012, Nr. 136-6958) 16 straipsnio 2 dalies 10 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Kauno miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Pakeisti Kauno miesto savivaldybės administracijos struktūrą, patvirtintą Kauno miesto savivaldybės tarybos 2012 m. gruodžio 20 d. sprendimu Nr. T-695 „Dėl Kauno miesto savivaldybės administracijos struktūros patvirtinimo“:

1.1. papildyti šiuo 3.13¹ punktu:

„3.13¹. Komunalinio ūkio skyrius“;

1.2. pripažinti netekusiu galios 3.18 punktą;

1.3. pripažinti netekusiu galios 3.27 punktą.

2. Šis sprendimas įsigalioja 2013 m. rugsėjo 2 dieną.

3. Šis sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 13-308; 2000, Nr. 85-2566) ar Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso (Žin., 2002, Nr. 36-1340) nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Andrius Kupčinskas

Kauno miesto savivaldybės administracijos direktorius

D. Ratkevičius
2013.04.16

Kauno miesto savivaldybės administracijos Viešosios viešybės ir personalo skyriaus vyriausioji specialistė

Aurelija Vilimienė
2013.04.16

Kauno miesto savivaldybės administracijos Viešosios viešybės ir personalo skyriaus vedėja

Dovilė Šimukonytė-Kaušienė
2013.04.16

Kauno miesto savivaldybės administracijos Iosios skyriaus vyriausioji specialistė

Eglė Andriuškaitė
2013.04.16

Kauno miesto savivaldybės administracijos Dokumentų valdymo skyriaus vyriausioji specialistė

D. Paplauskienė
2013.04.16

Kauno miesto savivaldybės administracijos Iosios skyriaus vedėja

Jolanta Baltaduonytė
2013.04.16



KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

DĖL KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2012 M. GRUODŽIO 20 D. SPRENDIMO NR. T-695 „DĖL KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS STRUKTŪROS PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2013 m. balandžio 16
Kaunas

Nr. (33.198)R-1784

Parengto projekto tikslas – nuo 2013 m. rugsėjo 2 d. pakeisti Kauno miesto savivaldybės administracijos struktūrą panaikinant Miesto tvarkymo skyrių ir Transporto ir eismo organizavimo skyrių ir įsteigiant Komunalinio ūkio skyrių.

Kaip šiuo metu yra sprendžiami projekte aptarti klausimai.

LR vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 2 dalies 10 punktas reglamentuoja, jog išimtinė savivaldybės tarybos kompetencija yra „<...> savivaldybės administracijos struktūros, didžiausio leistino valstybės tarnautojų pareigybių ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, skaičiaus savivaldybės administracijoje nustatymas savivaldybės administracijos direktoriaus siūlymu mero teikimu.“.

Šiuo sprendimu siūloma panaikinti Miesto tvarkymo ir Transporto ir eismo organizavimo skyrius ir vietoj jų įsteigti Komunalinio ūkio skyrių 2013 m. rugsėjo 2 dieną. Šiuo metu Miesto tvarkymo skyriuje yra įsteigta 20 pareigybių, Transporto ir eismo organizavimo skyriuje – 18 pareigybių. Miesto tvarkymo skyriaus pagrindiniai uždaviniai: užtikrinti inžinerinių statinių: gatvių, įvažiuojamųjų kelių, aikščių, automobilių stovėjimo ir saugojimo aikštelių, tiltų ir viadukų, požeminių perėjų ir laiptų, kelių vandens nuleidimo (vandens pralaidų, kelio ir jo juostos drenažo, paviršiaus vandens nuleidimo nuo kelio) įrenginių, krantinių ir jų įrenginių (toliau – inžineriniai statiniai) projektavimo, statybos, rekonstravimo, remonto, statybos užbaigimo procedūrų, nugriovimo ir visos šios veiklos priežiūros organizavimą; organizuoti Savivaldybei nuosavybės teise priklausančių vietinės reikšmės kelių ir gatvių priežiūrą, taisymą, tiesimą; organizuoti ir įgyvendinti Savivaldybės teritorijoje esančių želdynų ir želdinių tvarkymą, kūrimą; užtikrinti švarą viešose vietose; užtikrinti geriamojo vandens tiekimo ir nuotekų tvarkymo ūkio nenutrūkstamą funkcionavimą, taip pat visuomenės poreikius atitinkančią šio ūkio plėtrą; užtikrinti ritualinių paslaugų teikimą ir organizuoti kapinių priežiūrą; užtikrinti žemės produkcijos kvotų administravimą; užtikrinti žemės ūkio valdų ir ūkininkų ūkių registravimą; užtikrinti žemės ūkio naudmenų ir pasėlių deklaravimo darbų administravimą. Transporto ir eismo organizavimo skyriaus pagrindiniai uždaviniai: rengti ir optimizuoti autobusų, troleibusų ir maršrutinių taksi eismo schemas; rengti autobusų, troleibusų, maršrutinių taksi eismo tvarkaraščius; kontroliuoti Kauno miesto ir priemiesčio keleivių vežėjų darbą; vykdyti Administracijos direktoriaus įsakymu skyriaus

reguliavimo sričiai priskirtų įmonių veiklos priežiūrą ir teikti pasiūlymus dėl jos organizavimo; rengti perspektyvines ir optimizuoti esamas transporto judėjimo schemas.

Kokių pozityvių rezultatų laukiama.

Įsteigus vietoj dviejų Administracijos padalinių, kurių atliekamos funkcijos yra glaudžiai susijusios, vieną padalinį, bus efektyviau ir operatyviau vykdomos naujam padaliniui priskirtos funkcijos, bus galima racionaliau paskirstyti darbuotojų darbo krūvius. Įsteigus vieną padalinį sutrumpėtų sprendimų, susijusių su miesto infrastruktūros tvarkymu, priėmimo laikas, sumažėtų Administracijos padalinių skaičius, darbuotojų skaičius, būtų taupomos Savivaldybės biudžeto lėšos.

Galimos neigiamos pasekmės priėmus projektą, kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta.

Priėmus šį Tarybos sprendimo projektą reikės įteikti naikinamų Savivaldybės administracijos padalinių darbuotojams informacinius lapelius dėl pareigybių panaikinimo, turės būti išmokėtos išeitinės išmokos darbuotojams atleidžiamiems iš pareigų dėl pareigybės panaikinimo, t. y. tiems, kurie nebus perkelti į kitas pareigas.

Kokie šios srities aktai tebegalioja ir kokius galiojančius aktus būtina pakeisti ar panaikinti, priėmus teikiamą projektą.

Priėmus šį Tarybos sprendimo projektą reikės patvirtinti naujai steigiamo Administracijos padalinio nuostatus, valstybės tarnautojų pareigybių aprašymus ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, nuostatus, pripažinti netekusiais galios naikinamų padalinių nuostatus, karjeros valstybės tarnautojų pareigybių aprašymus ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, pareiginius nuostatus, turės būti atliktos visos teisinės procedūros, susijusios su darbuotojų perkėlimu į kitas pareigas ar atleidimu iš pareigų.

Ar projektas vertintinas atikorpuciniu požiūriu (jei taip, pridedama antikorupcinio vertinimo išvada).


Ne.

Būtinumas paskelbti vietinėje spaudoje dėl norminio administracinio akto įsigaliojimo.

Ne.

Projektą parengė Savivaldybės administracijos Viešosios vadybos ir personalo skyrius, atsižvelgdamas į Kauno miesto savivaldybės administracijos direktoriaus pavedimą.

Administracijos direktorius



Dainius Ratkelis