

Savivaldybės administracijos	Miesto plėtros, investicijų ir turizmo	Socialinių sveikatos užsienio reikalių
✓	✓	✓
Biudžeto ir finansų	Miesto užkio	Švietimo ir sporto
✓	✓	—

Tarybos sekretorius..... **KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA**

2013-09-02

2013-09-02 N. TR-570

SPRENDIMAS

**DĖL KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2008 M. GRUODŽIO 18 D.
SPRENDIMO NR. T-624 „DĖL NENAUDOJAMŲ, NAUDOJAMŲ NE PAGAL PASKIRTĮ,
APLEISTŲ ARBA NEPRIŽIŪRIMŲ PATALPŲ IR STATINIŲ NUSTATYMO TVARKOS
APRAŠO TVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

.....Nr.

Kaunas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vienos savivaldos įstatymo (Žin., 1994, Nr. 55-1049; 2008, Nr. 113-4290) 18 straipsnio 1 dalimi, Kauno miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Pakeisti Nenaudojamą, naudojamą ne pagal paskirtį, apleistą arba neprižiūrimą patalpą ir statinių nustatymo tvarkos aprašą, patvirtintą Kauno miesto savivaldybės tarybos 2008 m. gruodžio 18 d. sprendimu Nr. T-624 „Dėl Nenaudojamą, naudojamą ne pagal paskirtį, apleistą arba neprižiūrimą patalpą ir statinių nustatymo tvarkos aprašo tvirtinimo“ (kartu su 2011 m. lapkričio 10 d. sprendimo Nr. T-626, 2013 m. vasario 7 d. sprendimo Nr. T-41 pakeitimais):

1. Irašyti 4 punkte vietoj žodžių „tarybos sprendimu“ žodžius „administracijos direktoriaus (toliau – Administracijos direktorius) įsakymu“.

2. Irašyti 7 punkte po žodžių „netvarkomas ar pan.“ žodžius „nurodo aprašo punkta, pagal kurį nekilnojamojo turto objektas įrašomas į Sąrašą.“.

3. Išdėstyti 11 punktą taip:

„11. Finansų skyrius, suderinės Sąrašo projektą su Urbanistikos ir architektūros ir Statybos leidimų skyriaus, nustatyta tvarka parengia Administracijos direktoriaus įsakymą dėl Sąrašo patvirtinimo (pakeitimo). Administracijos direktorius Sąrašą patvirtina (pakeičia) iki kiekvienų metų kovo 1 dienos.“

4. Išbraudkti 14 punkte žodžius „Sąrašo pakeitimus apsvarsčius Tarybos Miesto plėtros, investicijų ir turizmo ir Biudžeto ir finansų komitetams“ ir vietoj žodžių „Tarybos sprendimu“ įrašyti žodžius „Administracijos direktoriaus įsakymu“.

5. Irašyti 15 punkte vietoj žodžių „Tarybos sprendimo priėmimo“ žodžius „Administracijos direktoriaus įsakymo pasirašymo“.

Savivaldybės meras

Andrius Kupčinskas

Kauno miesto savivaldybės administracijos
Finansų skyriaus vedėjas*A. Laucius*..... **Algimantas Laucius**
2013. 09. 30.....Kauno miesto savivaldybės administracijos
Dokumentų valdymo skyriaus vyriausioji specialistė*Nomeda Pilėnaitė*
2013. 09. 30.....Kauno miesto savivaldybės
administracijos leidimo įsakymo vedėja*Jolanta Baltaduonytė*
2013. 09. 02.....Kauno miesto savivaldybės
administracijos direktorius*D. Ratkelis*
2013. 09. 02.....



KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS FINANSŲ SKYRIUS

Biudžetinė įstaiga. Vasario 16-osios g. 2, 44250 Kaunas, tel. (8 37) 42 41 37 / 42 40 57, faks. (8 37) 42 40 57,
el. p. finansu.skyrius@kaunas.lt, http://www.kaunas.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188764867.

Kauno miesto savivaldybės tarybai

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

DĖL KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2008 M. GRUODŽIO 18 D. SPRENDIMO NR. T-624 „DĖL NENAUDOJAMŲ, NAUDOJAMŲ NE PAGAL PASKIRTĮ, APLEISTŲ ARBA NEPRIŽIŪRIMŲ PATALPŲ IR STATINIŲ NUSTATYMO TVARKOS APRAŠO TVIRTINIMO“ PAKEITIMO

2013 m. rugpjūčio 30 d. Nr. 09-6-30...

Sprendimo projekto **tikslas** – pakeisti Nenaudojamų, naudojamų ne pagal paskirtį, apleistų arba neprižiūrimų patalpų ir statinių nustatymo tvarkos aprašą (toliau – Aprašas), patvirtintą Kauno miesto savivaldybės tarybos 2008 m. gruodžio 18 d. sprendimu Nr. T-624.

Aprašo pakeitimas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietas savivaldos, įstatymu.

Šiuo sprendimo projektu siūloma patikslinti tvarką, kurios tikslas iki šio sprendimo projekto teikimo yra nustatyti patalpas ir statinius, kurie yra nenaudojami arba naudojami ne pagal paskirtį, arba yra apleisti, arba neprižiūrimi ir Tarybos sprendimu patvirtinti tokį patalpų ar statinių Sąrašą. Tarybos 2012 m. birželio 7 d. sprendimu Nr. T-286 „Dėl Nenaudojamos žemės nustatymo tvarkos aprašo tvirtinimo“ (pakeista 2013 m. kovo 21 d. sprendimu Nr. T-138) buvo nustatyta nenaudojamos žemės sklypų ir jų savininkų, nuomininkų (naudotojų), kuriems bus taikomi padidinti žemės, žemės nuomas mokesčiai, Sąrašo sudarymo ir tvirtinimo tvarka. Pagal patvirtintą Aprašą Finansų skyrius, gavęs iš seniūnijų sąrašus, parengia Savivaldybės administracijos direkторiaus įsakymus dėl Sąrašų tvirtinimo ir nustatyta tvarka teikia juos pasirašyti Savivaldybės administracijos direktoriui. Pasirašytas privačios žemės sklypų savininkų Sąrašo įsakymo nuorašas yra pateikiamas šio mokesčio administratoriui – Valstybinei mokesčių inspekcijai, kuri privalo įvertinti pateiktą informaciją apskaičiuojant ir pateikiant žemės mokesčio mokėtojams Žemės mokesčio apskaičiavimo deklaracijas už einamuosius metus. Nekilnojamojo turto objektų, kurie yra nenaudojami arba naudojami ne pagal paskirtį, arba apleisti, arba neprižiūrimi sąrašo sudarymo kriterijai ir Nenaudojamos žemės sklypų sąrašų sudarymo kriterijai turi tarpusavio ryšį, t. y. įtakoja nenaudojamos žemės sklypų nustatymą. Jeigu iki Nenaudojamos žemės sklypų sąrašo tvirtinimo yra

papildomai įtrauktas (išbrauktas) į Nenaudojamų, naudojamų ne pagal paskirtį, apleistų arba neprižiūrimų patalpų ir statinių sąrašo nekilnojamojo turto objektas ir žemės sklypas valdomas nuosavybės teise, toks žemės sklypas įrašomas (neišrašomas) į Nenaudojamos žemės sklypų sąrašą. Tačiau sprendimo projekto rengimo, svarstymo, tvirtinimo procedūros užima ilgesnį laikotarpį, todėl, siekiant operatyviau atlikti Sąrašo tikslinimo procedūras, tikslinga suvienodinti Sąrašų tvirtinimo (tikslinimo) procedūras ir atlikti sprendimo projektu siūlomus pakeitimus.

Galimos neigiamos priimto sprendimo **pasekmės** – tokų nenumatoma.

Laukiami rezultatai – patikslinus nenaudojamų, naudojamų ne pagal paskirtį, apleistų arba neprižiūrimų patalpų ir statinių nustatymo tvarką, pagal teikiamus seniūnijų pasiūlymus bus galima operatyviau papildyti (esant pagrįstai priežasčiai – išbraukti) Sąrašą ir informuoti mokesčių mokėtojų apie atsiradusią prievolę sumokėti nekilnojamojo turto mokesčių už praėjusius avansinio mokėjimo terminus.

Sprendimo projektą parengė Finansų skyriaus Biudžeto poskyrio vyriausioji specialistė Marijana Jermalavičienė.

Skyriaus vedėjas

Algimantas Laucius

M. Jermalavičienė, 42 40 14